

Qual o compromisso da JMT?

Nossa empresa valoriza a importância de manter um relacionamento ético, transparente e profissional com órgãos públicos. A política de relacionamento com órgãos públicos foi criada para orientar nossos colaboradores nas interações com autoridades governamentais, assegurando que todas as ações estejam em conformidade com as leis e regulamentos vigentes. Esta política estabelece diretrizes claras para promover a integridade, evitar conflitos de interesse e fortalecer a confiança mútua. Através dela, buscamos garantir que nossas relações com o setor público sejam conduzidas de maneira responsável e alinhadas com os valores e princípios éticos da nossa organização.

Entenda a Política:

A interação com órgãos públicos é uma parte essencial das operações de muitas organizações. Esta política de relacionamento com órgãos públicos estabelece diretrizes claras para garantir que todas as interações sejam conduzidas de maneira ética, transparente e em conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis.

Objetivo da Política:

O objetivo desta política é orientar os colaboradores da organização sobre como se relacionar com órgãos públicos de maneira que promova a integridade, a transparência e a conformidade legal, protegendo a reputação da organização e evitando qualquer forma de corrupção ou comportamento antiético.

Quais são os princípios da política?

1. **Transparência:** Todas as interações com órgãos públicos devem ser conduzidas de maneira aberta e transparente, garantindo que todas as partes interessadas possam entender e avaliar as ações da organização.

2. **Legalidade:** Cumprir rigorosamente todas as leis e regulamentos aplicáveis às interações com órgãos públicos, incluindo leis anticorrupção e de transparência.

3. **Integridade:** Manter altos padrões de integridade em todas as interações, evitando qualquer forma de suborno, fraude ou comportamento antiético.

4. **Responsabilidade:** Assumir responsabilidade pelas ações e decisões tomadas em nome da organização, garantindo que todas as interações sejam conduzidas de maneira ética e responsável.

Conduta que se espera com a aplicação desta Política:

1. Interações com Funcionários Públicos:

- Tratar todos os funcionários públicos com respeito e profissionalismo.
- Evitar qualquer comportamento que possa ser interpretado como tentativa de influenciar indevidamente as decisões de funcionários públicos.
- Registrar todas as interações com funcionários públicos de maneira precisa e detalhada.

2. Presentes e Hospitalidade:

- Não oferecer, prometer ou dar presentes, favores ou qualquer tipo de benefício a funcionários públicos que possam ser interpretados como tentativa de obter vantagem indevida.
- Qualquer oferta de hospitalidade deve ser modesta, apropriada e em conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis.

3. Contratos e Licitações:

- Participar de processos de licitação e contratação pública de maneira justa e transparente.

- Garantir que todas as propostas e documentos submetidos a órgãos públicos sejam precisos, completos e verdadeiros.

- Evitar qualquer forma de conluio ou manipulação de processos de licitação.

5. Denúncia de Irregularidades:

- Incentivar a denúncia de qualquer comportamento que viole esta política ou as leis aplicáveis.

- Garantir que todas as denúncias sejam investigadas de maneira justa e confidencial, protegendo os denunciantes contra retaliação.

Como esta Política será implementada e monitorada?

1. Treinamento:

- Todos os colaboradores devem receber treinamento regular sobre esta política e as leis e regulamentos aplicáveis às interações com órgãos públicos.

- O treinamento deve incluir exemplos práticos e estudos de caso para ajudar os colaboradores a entender e aplicar a política em suas atividades diárias.

2. Comunicação:

- A política de relacionamento com órgãos públicos deve ser amplamente divulgada dentro da organização, garantindo que todos os colaboradores estejam cientes de suas responsabilidades.

- Disponibilizar recursos e canais de comunicação para que os colaboradores possam buscar orientação e esclarecer dúvidas sobre a política.

3. Avaliação e Auditoria:

- Realizar auditorias regulares para avaliar a conformidade com esta política e identificar áreas de melhoria.





- Implementar medidas corretivas e preventivas para abordar quaisquer violações ou riscos identificados.

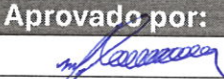
4. Consequências:

- Qualquer violação desta política será tratada com seriedade e poderá resultar em medidas disciplinares, incluindo demissão, se necessário.

- A organização se compromete a cooperar plenamente com as autoridades em qualquer investigação relacionada a violações desta política.

Fiquem atentos!

A interação ética e transparente com órgãos públicos é essencial para a reputação e o sucesso da nossa organização. Todos os colaboradores devem se comprometer a seguir esta política e a promover uma cultura de integridade e responsabilidade em todas as suas interações com órgãos públicos. A adesão a esses princípios garantirá que a organização continue a ser um exemplo de comportamento ético e transparente.

Data 1ª Edição	Aprovado por:	Nova Avaliação:	Aprovador por:
Outubro/2024		Outubro/2025	

CONSTRUTORA JMT LTDA
Mikael Coutinho Xavier
Engº Civil – CREA 32326-PE